

# 座長・演者の皆様へご案内

## 1. PC 受付

### (1) PC 受付時間・場所

日時：10月4日（土）11:00～18:00

10月5日（日）08:30～15:00

場所：受付・展示会場 市民ホール 403・404（ビル棟 4F）

### 【座長の先生方へ】

※座長趣旨等で当日スライド発表される場合は、ご登壇セッションの開始 30 分前までに PC 受付にお越し頂き、プレビューをお済ませください。（受付データについては次項（2）の通りです）

※主要演題、一般演題は座長制による進行となります。座長の先生方は、ご担当セッション開始 15 分前までには所定の場所（次座長席）で待機ください。

### 【演者の先生方へ】

※ご登壇セッションの開始 30 分前までに PC 受付にお越し頂き、プレビューをお済ませください。

（2 日目にご登壇・ご発表の方は、前日にお済ませ頂く事も可能です）

※セッション開始 15 分前までには会場内左手前方の次演者席にて待機ください。

### (2) PC 受付データ

- ・発表スライドはコンピューターデータに限ります。
- ・スライドデータの入った USB フラッシュメモリ、または PC をお持ち込みください。
- ・動画などの特殊効果をご使用の方は念のため発表スライドの動作確認を実施の上、ご自身の PC（HDMI 出力が必要）をお持ち込みください。
- ・会場では発表用 PC（Windows11（64bit）、PowerPoint2021）をご用意いたします。

## 2. 発表時間

主要演題	セッション毎に異なります
一般演題（BPA）	発表 7 分＋質疑 3 分、合計 10 分
一般演題（一般口演・デビュー口演）	発表 6 分＋質疑 2 分、合計 8 分
一般演題（ポスター）	発表 6 分＋質疑 2 分、合計 8 分

### 3. 発表形式

#### (1) 口演

- ・ PowerPoint を使用した発表のみです。
- ・ スライド枚数に制限はありませんが、発表時間は厳守でお願い致します。
- ・ PC 操作は、演題にセットされているモニター、キーボード、マウスを使用し、演者ご自身でお願い致します。
- ・ 講演データのスクリーンへの投影は 1 画面のみです。
- ・ スクリーンサイズは 16:9 です (4:3 スライドも投影可能です)。
- ・ OS 標準フォント (MS ゴシック、MS 明朝、Century など) をご使用ください。
- ・ 発表者ツールは使用できません。

#### 【USB フラッシュメモリお持ち込みの注意】

- ・ PC 受付ではウイルスセキュリティを最新に更新し、万全を期しますが、未知のウイルス感染予防のため事前に USB フラッシュメモリもウイルスチェックを行って頂きますようお願い致します。
- また、講演データのみ保存した USB フラッシュメモリをご持参いただけますようお願い致します

**【重要】ファイル名：次のようをお願い致します 演題番号+演者名**

**【重要】ファイル名例：『O1-1\_大宮 華』**

#### 【PC 本体お持ち込みの注意】

- ・ Mac をご使用の場合には PC 本体をご持参ください。
- ・ モニター端子は HDMI です。変換コネクタが必要な場合はご自身でお持ち込みください。
- ・ AC アダプタは必ずお持ちください。
- ・ スクリーンセーバー、消費電力設定は事前に解除しておいてください。

#### (2) ポスター

##### セッション「ポスター1」「ポスター2」「ポスター3」

貼付：10月4日（土）12:00～14:20  
発表：10月4日（土）14:30～16:40  
撤去：10月4日（土）16:50～18:00

##### セッション「ポスター4」「ポスター5」

貼付：10月5日（日）09:00～09:50  
発表：10月5日（日）10:00～11:40  
撤去：10月5日（日）11:50～14:30

※撤去時間以降に残っているポスターは廃棄いたします。

- ・ 発表時間：発表 6 分 + 質疑 2 分
- ・ ポスターボードの大きさ：横 90cm x 縦 210cm です。
- ・ 演題名・氏名・所属：ポスターデータ内に記載して下さい。
- ・ 演台番号：事務局で用意します。
- ・ ポスターサイズ：A0 サイズで印刷または、ポスターボード 1 枚に収まるサイズで印刷の上お持ち込みをお願いします。

- ・ポスター受付はございません。
- ・指定した時間までにご自身のポスター番号が貼られたボードにポスター貼付をお願いします。貼付は備え付けの画びょうをご利用ください。
- ・発表時にはポスター前に待機ください。
- ・進行は座長の指示に従って下さい。

#### 4. 利益相反について

当日の発表に利益相反についての情報開示をお願い致します。

口演の方は、発表スライドの2枚目か最後に利益相反自己申告に関するスライドを加えて下さい。

ポスター発表の方は、ポスターの最後に COI を開示ください。

詳しくは大会ホームページをご確認ください。PowerPoint がダウンロード頂けます

申告すべき COI 状態が無い場合

【スライド例】※発表時、申告すべきCOI状態がない場合

・口演の場合は、演題・発表者などを紹介するスライドの次に記載してください  
・ポスター発表の場合は、ポスターの最後に記載してください

**関東甲信越臨床工学会および  
埼玉臨床工学会  
COI開示**

**筆頭発表者名：〇〇〇〇**

**演題発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある企業などはありません。**

申告すべき COI 状態がある場合

【スライド例】※発表時、申告すべきCOI状態がある場合

・口演の場合は、演題・発表者などを紹介するスライドの次に記載してください  
・ポスター発表の場合は、ポスターの最後に記載してください

**関東甲信越臨床工学会および  
埼玉臨床工学会  
COI開示**

**筆頭発表者名：〇〇〇〇**

演題発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある企業などとして、

① 顧問：	なし
② 株保有・利益：	なし
③ 特許使用料：	なし
④ 講演料：	なし
⑤ 原稿料：	なし
⑥ 受託研究・共同研究費：	〇〇製薬
⑦ 奨学寄付金：	〇〇製薬
⑧ 寄付講座所属：	あり（〇〇製薬）
⑨ 贈答品などの報酬：	なし